

AVVISO PER ACQUISIZIONE DISPONIBILITÀ A SVOLGERE LAVORO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'- BORSE LAVORO - PRESSO IL COMUNE DI TORREMAGGIORE.

In esecuzione della Delibera della Giunta Comunale n.39 del 18/02/2025

SI RENDE NOTO

Che è indetto un Avviso per l'acquisizione di personale maggiorenne disponibile a svolgere una breve prestazione lavorativa per utilizzo in compiti di pubblica utilità, per la realizzazione del seguente progetto:

“PROGETTO “RIORDINIAMO LA CITTA” - VI:

- piccole manutenzioni agli immobili di proprietà comunale (tinteggiature, piccole riparazioni, pulizie locali comunali ecc.);
- rifacimento della segnaletica orizzontale in collaborazione agli operai del comune;
- cura e manutenzione piante, fiori e pulizia;
- taglio erba ai bordi di marciapiedi e strade cittadine;

I soggetti destinatari degli interventi, cittadini in stato di disagio socio-economico, saranno collocati in apposito elenco;

Il personale utilizzato per il presente progetto sarà costituito, presumibilmente, da un numero massimo di 3 (tre) unità lavorative.

REQUISITI NECESSARI:

Il personale occorrente per gli adempimenti previsti nel presente Progetto deve possedere i seguenti requisiti:

- a) condizione di debolezza e necessità di sostegno;
- b) età anagrafica compresa tra i 18 e i 64 anni;
- c) residenza nel Comune di Torremaggiore;
- d) reddito annuo complessivo nell'anno precedente (anno 2024) l'Avviso pubblico non superiore a € 10.000,00;
- e) condizioni fisiche idonee a svolgere attività lavorative socialmente utili.

I progetti avranno la durata presumibile di 3 mesi, a partire dal Marzo 2025, con possibilità di proroga, compatibilmente con le disponibilità di Bilancio, con un contributo economico di € 300,00 mensili ed un impiego complessivo non superiore a 9 ore settimanali.

Sarà istituito **un Elenco di soggetti destinatari di Borse - Lavoro**, che verranno avviati al lavoro in base alle necessità e alle disponibilità economiche dell'Ente ed in relazione alle attività da svolgere. A ciascun soggetto a favore del quale si attiva l'intervento verrà assegnato un punteggio ottenuto alla somma dei punti attribuiti secondo i **“Criteri di valutazione delle domande di borse lavoro”** ai sensi del Disciplinare approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 06/02/2025

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all'elenco, redatta in carta semplice e sottoscritta, su modello ritirabile presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune, Via della Costituente, 29 o scaricabile dal sito web www.comune.torremaggiore.fg.it, (Sezione: AVVISI AI CITTADINI) **deve essere**

consegnata a mano presso l'Ufficio Servizi Sociali, entro e non oltre le ore 12:00 del 03/03/2025 contattando preventivamente l'Ufficio al numero 0882/601752.

La domanda deve essere corredata da:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. fotocopia del mod. ISEE e DSU in corso di validità;
3. certificato di invalidità (se posseduto);
4. certificato medico attestante capacità dello svolgimento di attività lavorative;
5. dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia;
6. dichiarazione di pregresse esperienze lavorative in un determinato settore e/o del possesso di determinate qualifiche o profili (solo se richiesto come requisito);
7. certificato di disoccupazione;
8. provvedimenti attestanti separazione o divorzio, stato di detenzione o di pregressa detenzione del concorrente o di altro componente del proprio nucleo familiare, dichiarazione attestante lo stato di vedovanza o di nubilato.

Non saranno ammesse le domande:

- pervenute successivamente alla data stabilita;
- prive di sottoscrizione;

Si precisa che può presentare domanda solo un componente per ogni nucleo familiare.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n 196/2001 e s.m.i. si informa:

- la raccolta dei dati personali è effettuata ai fini istituzionali e per la compilazione dell'elenco;
- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune;
- i trattamenti dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente collegate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza dei dati stessi;
- il responsabile del Trattamento dei Dati è la dott.ssa Patrizia Coppola – Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali.

PER INFORMAZIONI: - Responsabile unico del progetto: Maria Antonucci - Ufficio Servizi Sociali, via Della Costituente n. 29 – Tel. 0882 – 601752 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e martedì e giovedì ore 16,00 – 18,00.

Torremaggiore, li 20/02/2025

IL RESPONSABILE P.O.
Dott.ssa Patrizia COPPOLA